

ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380

V.1

Fecha y Hora de la Reunión	09-02-2026	Hora de Inicio:	Hora de Finalización:
		08:00 AM	05:00 PM
Lugar de la Reunión	MyS Capacitaciones	Tipo Reunión	Virtual ☐
			Presencial X
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN			
Adelantar la capacitación correspondiente al módulo 4 de “Cultura organizacional orientada a la paz dentro de los entornos penitenciarios”, como parte del curso “Construcción de paz y transformación de conflictos en entornos penitenciarios”			
TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)			
- Actividad lúdica - Desarrollo del tema - Ejercicios prácticos			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se da inicio al espacio realizando una actividad lúdica llamada “Negro-Rojo” en la que el grupo se divide en dos conjuntos: A – Centro penitenciario y B – Privados de la Libertad. La actividad estuvo encaminada a promover la reflexión de los participantes sobre su rol en el centro penitenciario y la vulnerabilidad de las personas privadas de la libertad, y cómo las relaciones de poder y el ejercicio de cada rol pueden aportar al fortalecimiento del enfoque restaurativo en el centro penitenciario, partiendo de la mirada personal sobre nuestros vínculos cotidianos, favoreciendo la equidad y el bienestar para todas las partes. Referente al desarrollo del tema, se busca ampliar la perspectiva del rol de los funcionarios dentro del centro penitenciario como actores de paz, que aporten miradas restaurativas a la cultura organizacional. Se procede a revisar el concepto de clima laboral y los factores que lo componen (comunicación, relaciones interpersonales verticales y horizontales, condiciones laborales, prácticas de reconocimiento, sentido de pertenencia). Esto se acompaña con discusión de ejemplos vivenciados en el centro penitenciario, los que a su vez se utilizan para definir los tipos de conflictos recurrentes: estructurales, relacionales, organizacionales, de impacto emocional. A continuación se socializan las herramientas de diagnóstico participativo para que el personal penitenciario participe en el diagnóstico y creación de soluciones conjuntas. Entre dichas herramientas se encuentran: las encuestas anónimas; los círculos de diálogo; mapas relacionales; y la observación participativa. Con las diferentes estrategias vistas, se busca promover un estilo de liderazgo transformador y operativo, teniendo como eje central las relaciones humanas, la motivación, la cooperación y el diálogo, para transformar			

los objetivos institucionales en tareas alcanzables. Este enfoque promueve la gestión de los conflictos de manera restaurativa, con diagnósticos tempranos, espacios estructurados de diálogo, cooperación inter-áreas, acompañamiento emocional a las partes y reconociendo los aportes de cada uno para las soluciones. Dentro de dicha gestión del conflicto, se resalta la búsqueda de consenso, en la que pese a las diferencias, las partes se comprometan a buscar soluciones compartidas.

Se cierra la jornada con un análisis grupal de casos, identificando en cada uno, causas, actores y consecuencias, en casos de: conflictos entre custodios por turnos; desacuerdos entre equipos psicosociales y personal de seguridad; y problemas de comunicación con superiores.

CONCLUSIONES

Para integrar la cultura de paz en el ámbito penitenciario, debe asumirse como un enfoque transversal puesto en marcha desde lo personal, pasando por la creación o actualización de políticas internas, los procesos administrativos y en cada interacción humana. Se requiere una visión compartida en todo el ecosistema, en todos los niveles jerárquicos. Este enfoque promueve la comunicación, la seguridad, la eficiencia, y el bienestar de las personas privadas de la libertad y quienes les atienden.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO
-	-	-	-

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN

N°	Nombre	Dependencia/ Entidad	E-mail	Firma

Nota. La sección “Participantes de la reunión” estarán en blanco cuando la reunión **NO** implique toma de decisiones, así:
Medios Virtuales: se anexará el listado de asistencia que genera el aplicativo Teams o el formulario de asistencia desarrollado en el aplicativo Forms.

ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380

V.1

Medio Presencial: se anexará al acta el formato de listado de asistencia F-FI-1381

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA								LISTADO DE ASISTENCIA		F-FI-1381 V.1	
TIPO DE SESIÓN:		Reunión ☐	Sensibilización ☐	Otro ☒	Cual? <u>Formación</u>	MODALIDAD: Presencial ☒	Lugar: <u>Mys Capacitaciones</u>	Virtual ☐			
NOMBRE DEL EVENTO: <u>Construcción de paz y transición de conflictos - entorno penitenciario</u>				RESPONSABLE: <u>Joseph Sarmiento</u>		FECHA: <u>09-02-2026</u>		HORA INICIO: <u>08:00 AM</u> HORA FIN: <u>05:00 PM</u>			
HOJA <u>1</u> de <u>1</u>											
No.	NOMBRE	N° DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA	Autorizo el Tratamiento de Datos Personales.				
1	Marcela Villamil	01401190	DRPA - POPD	318466450	marcela.villamil@scj.gov.co		☒	NO			
2	Diana Carolina Rubio	1033691451	DRPA - PASO	314214684	diana.rubio@scj.gov.co		☒	NO			
3	Nandy Nieto A.	1030580207	DRPA - PASOS	311263397	nandy138@gmail.com		☒	NO			
4	Talato Hernandez	1030670020	DRPA - PASO	310333	Talato.hernandez@scj.gov.co		☐	NO			
5	Angie Valdes	100069561	DRPA - PASO	31884602	angie.valdes@scj.gov.co		☐	NO			
6	Paula Zetabodo	103379076	DRPA - PASO	3107700860	paula.vargas26@gmail.com		☒	NO			
7	Mallory Jigano	1077968745	DRPA - EO	322527425	mallory.jigano@scj.gov.co		☒	NO			
8	Diana Patricia Lirio	1010761003	DRPA - PASO	317469148	diana.lirio@scj.gov.co		☒	NO			
							☐	NO			
							☐	NO			
							☐	NO			
							☐	NO			
							☐	NO			
							☐	NO			
							☐	NO			
							☐	NO			
							☐	NO			
							☐	NO			

Nota. Cuando se use un formulario forms como registro de asistencia en el marco de este formato, este, deberá contener la información acá registrada.
 Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados por el asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarlas a través de los formatos F-GCT-1133 (Consultas) y F-GCT-1134(Reclamos). Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de www.scj.gov.co